

Na temelju članka 9. Izjave o osnivanju Tehnološkog parka Vinkovci d.o.o., Vinkovci 32100, Bana Jelačića 1, Uprava društva donosi:

ETIČKI KODEKS

Tehnološkog parka Vinkovci d.o.o.

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Etičkim kodeksom Tehnološkog parka Vinkovci d.o.o. (u daljnjem tekstu: Kodeks) uređuju se pravila ponašanja koja su radnici dužni poštivati u obavljanju poslova kako bi na taj način pridonijeli jačanju svijesti o osobnoj i profesionalnoj odgovornosti, savjesnosti i učinkovitosti, dobrom ponašanju prema poduzetnicima i međusobnim odnosima, te ugledu Tehnološkog parka Vinkovci d.o.o. i na taj način aktivno sudjelovali s ciljem ostvarivanja *vizije i misije*.

Etička pravila trebaju biti prihvaćena od svih radnika i moraju biti utkana u način rada i poslovanja.

ZAŠTITA OSOBNOG UGLEDA I UGLEDA CENTRA

Članak 2.

Pri obavljanju poslova iz djelokruga rada Tehnološkog parka Vinkovci d.o.o. (u daljnjem tekstu: TP) radnici su dužni poštivati zakone, podzakonske propise i pravila struke, te postupati po uputama nadređene osobe u TP-u.

Članak 3.

U obavljanju poslova iz djelokruga rada TP-a radnici su dužni paziti da ne umanje osobni ugled, ugled TP-a i povjerenje poslovnih subjekata u njegov rad. Radnici TP-a dužni su postupati s dokumentima i informacijama, koje se odnose na poslove rada TP-a, na povjerljiv način, sigurno i uredno.

Članak 4.

Pri obavljanju poslova iz djelokruga rada TP-a radnici ne smiju:

- Primiti novac, bez obzira na iznos, drugu vrijednosnicu ili dragocjenu kovinu, odnosno tražiti i primiti dar,
- Zloporabiti svoj položaj u svrhu ostvarivanja materijalne ili druge vrste osobne koristi,
- Koristiti službene informacije o djelovanju rada TP-a radi osobnog probitka ili probitka povezane osobe i
- Koristiti svoj položaj radi ostvarenja neke povlastice za sebe ili za drugu povezanu osobu.

U obavljanju privatnih poslova radnici TP-a ne smiju koristiti autoritet radnog mjesta.

ODNOS CENTRA PREMA POSLOVNIM SUBJEKTIMA

Članak 5.

Poslovanje TP-a ne smije zloupotrebjavati povjerenje korisnika potrošača, poslovnih partnera ili drugih sudionika nekog poslovnog odnosa ili iskorištavati njihov nedostatak iskustva, znanja ili njihovu dobru vjeru.

Radnici TP-a dužni su jednako postupati prema svim poslovnim subjektima, bez diskriminacije ili povlašćivanja na osnovi etničke, političke, vjerske ili bilo koje druge pripadnosti.

Radnici TP-a dužni su s posebnom pažnjom postupati prema osobama s invaliditetom.

Članak 6.

Radnici TP-a dužni su primjenjivati stručno znanje, postupajući pritom u skladu s načelom zakonitosti i načelom zaštite javnog interesa, te načelom odgovornosti, istinitosti i učinkovitosti.

Podatke i informacije, koje radnici TP-a saznaju u obavljanju poslova iz djelokruga rada TP-a, dužni su koristiti na način kako je propisano važećim zakonima i općim aktima TP-a.

MEĐUSOBNI ODNOSI RADNIKA CENTRA

Članak 7.

Međusobni odnosi radnika TP-a temelje se na uzajamnom poštivanju, povjerenju, suradnji, pristojnosti i strpljenju.

Članak 8.

Zabranjeno je svako spolno uznemiravanje, psihičko (mobbing) i fizičko zlostavljanje radnika Centra.

Članak 9.

Radnici TP-a dužni su međusobno razmjenjivati mišljenja i informacije o pojedinim stručnim pitanjima.

Članak 10.

Nadređene osobe u TP-u dužne su poticati radnike na kvalitetno i učinkovito obavljanje poslova, međusobno uvažavanje, poštivanje i suradnju, te primjeren odnos prema poslovnim subjektima.

Članak 11.

Radnici TP-a dužni su se uredno odijevati, a odjeća mora biti prikladna radnom mjestu i dužnosti koju obavljaju.

Članak 12.

Radnici su dužni pažljivo postupati s imovinom TP-a i financijskim sredstvima koja su im povjerena i predana na korištenje.

Članak 13.

TP je dužan osigurati sigurne radne uvjete što podrazumijeva da svoje radnike neće izlagati zdravstvenim i drugim rizicima, te će im pružiti odgovarajuće informacije i osiguranje od posljedica mogućih rizika.

Članak 14.

U skladu s mogućnostima TP je dužan ulagati u razvoj svojih radnika i stvarati poticajno okruženje za inovativan i kreativan rad.

Članak 15.

Osobne podatke radnika TP će zaštititi sukladno važećim propisima.

JAVNOST

Članak 16.

Informacije o radu TP-a putem sredstava javnog priopćavanja ovlašten je davati direktor TP-a ili osoba koju on ovlasti.

U svim oblicima javnih nastupa i djelovanja, u kojima predstavljaju TP, radnici su dužni iznositi stavove TP-a stručno i odgovorno u skladu s dobivenim ovlastima i uputama, te odredbama ovog Kodeksa.

PRITUŽBE NA NEPOŠTIVANJE KODEKSA

Članak 17.

Poslovni subjekti (pravne i fizičke osobe) i radnici TP-a mogu svoje pritužbe na ponašanje radnika TP-a, za koje smatraju da su protivne odredbama ovog Kodeksa ili drugih zakonskih i podzakonskih akata, uputiti direktoru TP-a.

Članak 18.

U slučaju kršenja zakonskih ili ugovornih prava, te odredbi ovog Kodeksa, radnici TP-a imaju pravo i dužnost zatražiti rješavanje nastalog problema unutar TP-a. U slučaju kad se nastali spor ne može riješiti mirnim putem, sukladno stavku 1. ovog članka, radnici TP-a imaju pravo zatražiti zaštitu pred sudom.

STUPANJE NA SNAGU

Članak 19.

Ovaj Kodeks stupa na snagu osmog dana od dana oglašavanja na oglasnoj ploči.

U Vinkovcima, 01. 02. 2013. godine

Tehnološki park Vinkovci d.o.o.

Direktor:

Marko Jureta dipl.oec.

